
Anhand eines Beispiels und erlaeuternder Hinweise wollen wir Ihnen die notwendigen Informationen zum Ausfuellen des Antrages geben.

Allgemeine Hinweise

Eine Bearbeitung kann nur bei Vollstaendigkeit der notwendigen Angaben erfolgen. Weitere Bitten, Ergaenzungen oder Hinweise koennen an jeder Stelle des Antrages durch eine oder mehrere Zeilen, jeweils mit dem Schluesselwort "remarks:" eingeleitet, eingefuegt werden.

Bitte setzen Sie Ihre Angaben zu den einzelnen Feldern jeweils hinter die Doppelpunkte ':' mit mindestens einem Leerzeichen Abstand.

Die Angaben koennen sich ueber mehrere Zeilen erstrecken, jedoch muss dann das einleitende Schluesselwort am Zeilenanfang wiederholt werden.

Beim Ausfuellen bitten wir um die Aufloesung von Umlauten und Sonderzeichen sowie die Verwendung des 7 Bit ASCII Zeichensatzes, da die meisten Daten international benutzt und bereitgestellt werden.

Bitte geben Sie Telefon- und FAX-nummern stets in internationaler Schreibweise an:

+Landeskennzahl Ortskennzahl_ohne_Null Rufnummer_mit_Nebenstelle

Richtig ---> +49 11 234 680

Falsch ---> +49 011 234 680

Falsch ---> +49 11-234-680

Falsch ---> 0049 11 234 680

Falsch ---> (011) 234 680

Bitte schicken Sie den ausgefuellten Antrag an

DFN Verein
Alexanderplatz 1

10178 Berlin

Tel.: +49 30 884299 0

FAX: +49 30 884299 70

e-mail: hostmaster@dfn.de

Bitte verwenden Sie sofern moeglich, die e-mail-Variante.

Sollten Sie noch inhaltliche Fragen zum Antrag haben, wenden Sie sich bitte an die gleiche Adresse.

Erlaeuterung der Einzelpunkte des Antrags (bitte nicht hier ausfuellen)

1. Informationen zur Registrierung

1.1. IPv6-Adressraum

inet6num: wird vom DFN Verein bereitgestellt

1.2. Adressraum-Bezeichner

netname: Name des inet6num - Eintrags

- eine Zeichenkette bestehend aus Grossbuchstaben, Zahlen und dem Bindestrich beginnend mit einem Buchstaben.

Dieses Feld muss ausgefuellt werden. Es sollte ein nicht allzu langes aber eindeutiges Kuerzel der Einrichtung sein. Das Feld hat nichts mit dem Domain-Namen zu tun. Es kann aber mit dem Domain-Namen (ohne ".de") uebereinstimmen.

1.3. Antragstellende Organisation

descr: Name der antragstellenden Organisation

Dieses Feld kann mehrfach vorkommen und muss ausgefuellt werden.

1.4. Land

country: ISO-Country-Code des Landes

Dieses Feld muss ausgefuellt werden.
Hier wird in den meisten Faellen "DE" richtig sein.

1.5. Administrativer Ansprechpartner

admin-c:

- Ansprechpartner fuer administrative Fragen

Dieses Feld muss ausgefuellt werden.
Sofern vorhanden sollte ein "NIC-Handle" angegeben werden.

1.6. Technischer Ansprechpartner

tech-c:

- Ansprechpartner fuer technische Fragen

Dieses Feld muss ausgefuellt werden.
Es kann mit dem Eintrag unter admin-c: uebereinstimmen.
Sofern vorhanden sollte ein "NIC-Handle" angegeben werden.

Sollte fuer Personen, die unter admin-c: oder tech-c: eingetragen werden kein NIC-Handle vorhanden sein, verwenden Sie bitte die Schreibweise AUTO-1, AUTO-2,

Diese Verweise muessen weiter unten in den Personen-Eintraegen unter nic-hdl: wieder auftauchen.

1.7. Benachrichtugung

notify: e-mail-Adresse, die ueber Aenderungen des RIPE-Eintrags automatisch informiert wird.

Dieses Feld ist optional. Falls es ausgefuellt wird, muss es eine erreichbare e-mail-Adresse enthalten.

2. Personeneintraege

Zu jeder Person, die oben unter admin-c oder tech-c eingetragen wurde, ist ein Personeneintrag anzulegen. Hat die gleiche Person mehrere Aufgaben, genuegt ein Eintrag. Kopieren Sie die Personenschablonen, falls Sie mehr Personen eintragen wollen als Schablonen vorhanden sind.

Hinter dem "person:"-Schluesselwort folgt der Name der Person in der Reihenfolge "Vorname Nachname".

person: Erich Mustermann

Es folgt die vollstaendige Adresse:

address: Einrichtung
address: Strasse
address: PLZ Stadt
address: Germany

Weitere Angaben sind die Telefon- und FAX-Nummer. Diese Nummern sind bitte in internationaler Schreibweise anzugeben.

Soweit vorhanden, tragen Sie bitte auch die e-mail-Adresse der Person ein:

phone: +49 ...
fax-no: +49 ...
e-mail:

Dann folgt das NIC-Handle. Sofern die Person bereits registriert ist, geben Sie hier bitte das entsprechende Handle an. Andernfalls sind hier die unter admin-c: bzw. tech-c: referenzierten AUTO-n - Eintraege zu verwenden.

nic-hdl: AUTO-1

3. Beispielantrag

inet6num:
netname: UNI-A-STADT
descr: Manfred-Meier-Universitaet
descr: A-Stadt
country: DE
admin-c: AUTO-1
tech-c: AUTO-2
notify: admin@uni-a-stadt.de

person: Gustav Meier
address: Manfred-Meier-Universitaet
address: Breite Strasse 20
address: 00110 A-Stadt
address: Germany
phone: +49 11 234 690
fax-no: +49 11 234 700
e-mail: meier@uni-a-stadt.de
nic-hdl: AUTO-1

person: Baldur Mueller
address: Manfred-Meier-Universitaet
address: Breite Strasse 20
address: 00110 A-Stadt
address: Germany
phone: +49 11 234 680
fax-no: +49 11 234 700
e-mail: mueller@uni-a-stadt.de
nic-hdl: AUTO-2

<-----> cut here <----->

Antrag fuer einen IPv6 NLA

(V0.9 02.11.2000 KL)

Bitte schicken Sie den vollstaendig ausgefuellten Antrag (nur 7 Bit ASCII) an

DFN Verein
Alexanderplatz 1

10178 Berlin

FAX: (030) 884299 70
e-mail: hostmaster@dfn.de

Der Antragsteller erklaert sein Einverstaendnis, dass die Daten in der whois-Datenbank (whois.ripe.net) des RIPE-NCC (Network Coordination Centre) in elektronischer Form veroeffentlicht werden.

Der zuzuweisende IPv6-Adressraum wird nicht zum Eigentum des Antragstellers. Der Adressraum darf vom Antragsteller verwendet werden solange die Kriterien fuer die Zuweisung erfuehrt sind, insbesondere nicht ueber die Dauer des Vertragsverhaeltnisses des Antragstellers mit dem DFN-Verein hinaus. Nach Beendigung des Vertragsverhaeltnisses ist der DFN-Verein berechtigt, den Adressraum nach einer zu vereinbarenden Uebergangszeit neu zu vergeben.

inet6num:
netname:
descr:
descr:
country:
admin-c:
tech-c:
notify:

person:
address:
address:
address:
address:
phone:
fax-no:
e-mail:
nic-hdl:

person:
address:
address:
address:
address:
phone:
fax-no:
e-mail:
nic-hdl: