

## IT-Manager (w/m/d) multimediale Kollaborationsdienste



Das Deutsche Forschungsnetz sucht kluge Köpfe!

Berlin | Festanstellung | Vollzeit

Wir sind das Deutsche Forschungsnetz – Kommunikation ist unser Kerngeschäft. Unser Netz X-WiN verbindet Hochschulen, Forschungsinstitute und forschungsnahe Einrichtungen an 650 Standorten in ganz Deutschland. Mit einer Gesamtlänge von 10.000 km Glasfaser im Backbone sowie eigener DWDM- und Router-Plattformen ist das X-WiN eines der weltweit größten und leistungsfähigsten Netze für die Wissenschaft.

### Themengebiet

Der Bereich Collaboration Services im DFN betreibt netzbasierte Dienste, die kollaboratives Arbeiten im Wissenschaftsnetz ermöglichen. Diese Dienste umfassen insbesondere die Videokonferenzplattform DFNconf, die IP-basierte Telefonie mit DFNFernsprechen, sowie den DFNTerminplaner. Als Teammitglied erwartet Sie hier ein spannendes Arbeitsfeld mit abwechslungsreichen Aufgaben im Themenfeld Multimedia, Kommunikation und Kollaboration in der Wissenschaft. Zudem ist eine Berufung zur stellvertretenden Bereichsleitung vorgesehen, die zusätzliche Verantwortung und die strategische Weiterentwicklung des Bereichs bedeutet.

### Ihre Aufgaben

- Strategische Planung und Weiterentwicklung des Bereichs Collaboration Services und der von ihm erbrachten Dienste
- Koordinierung von Betriebsprozessen und Beschaffungsvorgängen
- Beratung und Unterstützung der Teilnehmer am Deutschen Forschungsnetz
- Vorstellung der Kollaborationsdienste des DFN auf Konferenzen und Tagungen
- Kommunikation und Kooperation mit nationalen und internationalen Partnern

## Was wir von Ihnen erwarten

- Ein erfolgreich abgeschlossenes Bachelor- oder Masterstudium oder eine vergleichbare Qualifikation, vorzugsweise mit Erfahrungen in medientechnischen Fachrichtungen
- Selbstständiges, ergebnisorientiertes Arbeiten und strategisches Planen
- Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein, Teamfähigkeit, Kreativität und Begeisterungsfähigkeit für neue Herausforderungen
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift setzen wir voraus.

## Was wir Ihnen bieten

- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis in einem motivierten, kollegialen Team mit zentralem Arbeitsplatz im Herzen Berlins
- Ein familienfreundliches Arbeitsumfeld mit flexiblen Arbeitszeiten und Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Betriebliche Altersvorsorge und Jahressonderzahlung sowie ein Jobticket
- Eine interessante, vielseitige Tätigkeit im Bereich Multimedia in einem Arbeitsumfeld mit großer Nähe zur Wissenschaft
- Intensive Einarbeitung und Qualifizierung sowie stetige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Die Vergütung erfolgt angelehnt an den TVöD (Bund), die Eingruppierung ist je nach Qualifikation und Tätigkeitsfeld in den Entgeltgruppen E 13 bzw. E 14 vorgesehen.

### Weitere Informationen:

Der Arbeitsort ist Berlin, unsere Geschäftsräume befinden sich am Alexanderplatz 1.

#### **Haben wir Sie neugierig gemacht?**

Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins. Bitte senden Sie diese bis zum 29.10.2021 per E-Mail an: [bewerbung@dfn.de](mailto:bewerbung@dfn.de)

#### **Sie haben noch Fragen?**

Wenden Sie sich jederzeit gerne telefonisch an Angela Lenz unter 030 / 88 42 99-324.

#### **Sie wollen es noch genauer wissen?**

Weitere Informationen zu unseren Diensten und Projekten finden Sie auf unseren Webseiten: <https://www.dfn.de/>

