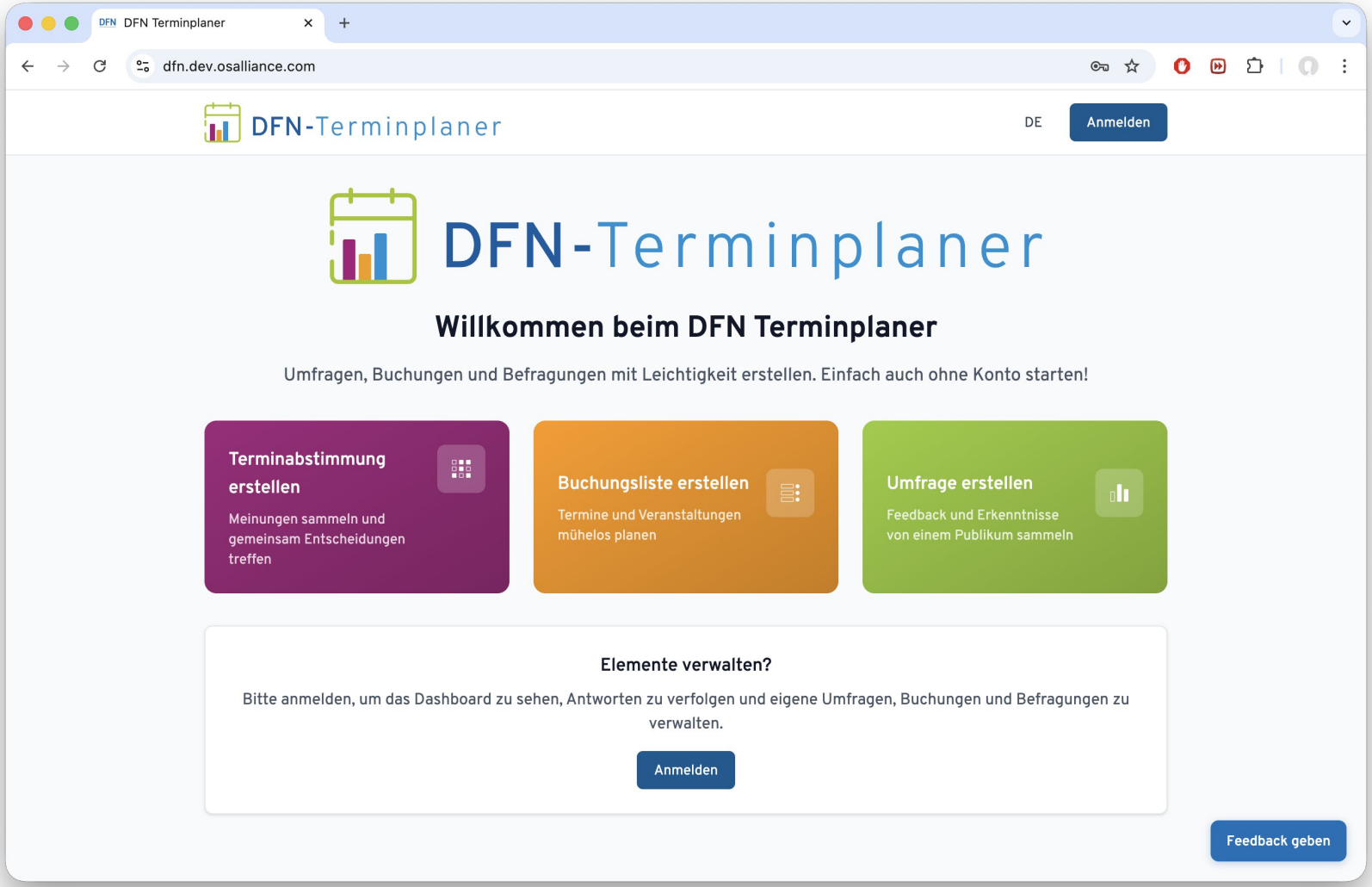
DFN-Terminplaner 7



Der DFN-Terminplaner 7

- Seit **23. Juli 2026** produktiv
- Keine klassische Produktvorstellung
- Stattdessen: **Blick hinter die Kulissen**
- Wie ist der Terminplaner entstanden?
- Warum wurde Version 7 komplett neu entwickelt?
- Warum sieht sie heute so aus?

Am Anfang stand ein Nutzerwunsch

- Ausgangspunkt: **Arbeitskreis Recht und Sicherheit**
- Wunsch nach einem einfachen Werkzeug für regelmäßige Treffen
- Daraus entstand die **erste Version des DFN-Terminplaners**
- Schnell große Akzeptanz
- Mit steigender Nutzung: immer mehr Wünsche und Anforderungen
- Bis heute gilt:

  Weiterentwicklung ausgehend von den Bedürfnissen der Nutzer

15 Jahre Weiterentwicklung

- Seit Version 1 rund **15 Jahre**
- Im Durchschnitt etwa alle **zwei Jahre eine neue Version**
- Teilweise komplette Neuentwicklung, teilweise evolutionäre Weiterentwicklung
- Seit Version 6 Unterstützung durch **Fairkom**
- Heute hier: **Lisa Kostrzewa und Philipp Monz**

Feedback ist Teil der Entwicklung

- Feedback-Funktion direkt im Terminplaner
- Jedes Feedback erzeugt ein Ticket
- Seit dem 23. Juli bereits **über 1.000 Tickets beantwortet**
- Daher bitte etwas Geduld bei der Beantwortung
- Seit 1. September Unterstützung durch **Phil Witkamp**
- **Bitte weiterhin Wünsche und Anregungen schicken!**

Vom Wunsch zur neuen Version

- Alle Rückmeldungen werden gesammelt und geprüft
- Kriterien:
  - technische Umsetzbarkeit
  - Sinnhaftigkeit
  - allgemeine Anwendbarkeit
  - Nutzen für eine möglichst breite Nutzerbasis
- Also nicht einfach **„Wünsch dir was“**
- Geeignete Wünsche gehen an Fairkom
- Deshalb kommen auch nach dem Launch laufend neue Funktionen hinzu

Warum ein kompletter Neustart

- Das bisherige CMS war **End of Life**
- Drei Möglichkeiten:
  - Nachfolge-CMS
  - Open-Source-Fork
  - **komplette Neuentwicklung**
- Entscheidung gemeinsam mit dem österreichischen Bundeskanzleramt: **kompletter Neustart**
- Chance, technische und konzeptionelle Grenzen des alten Systems zu überwinden

Warum die Tabelle verschwinden musste

- Früher: überwiegend **Desktop-Nutzung**
- Tabelle dafür ideal
- Heute: häufigster Zugriff über **mobile Endgeräte**
- Hochformat und kleiner Bildschirm machen horizontales Scrollen problematisch
- Mehrere Iterationen der alten Darstellung:
  - Eingabe unter der Tabelle
  - Eingabe unter dem Tabellenkopf
  - Speichern-Button unter dem Namen
- Jede Lösung erzeugte neue Probleme

Version 7 Kacheln statt Tabelle

- Termine vollständig als **Kacheln** sichtbar
- Optimiert für Hochformat und vertikales Scrollen
- Bedienung auch auf kleinen Displays übersichtlich
- **Die Gestaltung orientiert sich am heutigen Nutzungsverhalten**

Und was ist mit dem Desktop

- Kachelansicht hat auf großen Monitoren Nachteile
- Das ist uns bewusst
- Priorität lag zunächst auf der **mobilen Bedienbarkeit**
- Eine zusätzliche Desktop-Darstellung ist bereits vorgesehen
- Sie wird sich wieder stärker an der **Tabelle** orientieren
- **Bitte noch etwas Geduld**

Drei Werkzeuge statt einer Lösung für alles

- Seit Version 4.1 zunehmend funktionale Trennung:
- 🗓 **Terminabstimmung**

  → *Wann können möglichst viele?*
- 🖉 **Buchungsliste**

  → *Wer möchte / kann teilnehmen?*
- **? Umfrage**

  → *Was ist die Antwort?*
- Die unterschiedlichen Werkzeuge können gezielter auf ihren jeweiligen Zweck zugeschnitten werden.

Terminabstimmung

- Fokus ausschließlich auf **gemeinsame Terminfindung**
- Deshalb bewusst schlank gehalten
- Konkrete Termine auswählen
- Keine unnötigen Zusatzinformationen
- Keine freien Texteingaben
- **Eine Aufgabe – möglichst einfach gelöst.**

Buchungsliste

- Für Kurse, Veranstaltungen, Workshops etc.
- Teilnehmerzahl kann begrenzt werden
- Unterschiedliche Kapazitäten möglich
- Orte und weitere Attribute können angegeben werden
- Besonders geeignet, wenn es um **konkrete Buchungen** geht
- **Typisches Beispiel: Kurse mit begrenzten Teilnehmerzahlen**

Umfrage

- Für Fragen, die nicht in Terminfindung oder Buchung passen
- Freie Fragestellungen
- Inzwischen auch **Freitextantworten**
- Beispiel:
  - „Was sollen wir beim nächsten Treffen besprechen?“
  - „Welche Anregungen haben Sie?“
- **Wichtig:** Häufig werden Terminabstimmungen noch für Dinge verwendet, für die eigentlich eine Buchungsliste besser geeignet wäre.

Der Terminplaner bleibt in Bewegung

- Version 7 ist **kein Endpunkt**
- Seit dem Start kontinuierliche Weiterentwicklung
- Feedback bestimmt mit, was als Nächstes verbessert wird
- Neue Funktionen entstehen aus realen Anwendungsfällen

Vom Nutzerwunsch zum Werkzeug

- **Vor 15 Jahren:**

  Ein konkreter Bedarf → Version 1

- **Heute:**

  Version 7 → kompletter Neustart

- **Morgen:**

  Neue Anforderungen → neue Weiterentwicklung

- **Der Terminplaner wird auch weiterhin gemeinsam mit seinen Nutzern weiterentwickelt.**